

國立清華大學科技管理學院影音基地租借與拍攝收費管理要點

114 年 3 月 5 日 113 學年度第 3 次院務會議通過訂定

第一條 目的

本辦法旨在充分利用本院影音基地設施資源，提供校內單位 Podcast 錄製及人物訪談等拍攝服務，並規範租借收費標準與申請流程，以確保場地與設備之有效運用。

第二條 服務對象與申請方式

本拍攝服務對象僅包含校內單位，申請者須依規定程序提出申請。

申請單位應於預定拍攝日期前至少七日繳清費用，方可正式使用服務。

申請單位應確認場地及拍攝需求，並於申請表中註明使用 Podcast 區或沙發訪談區，以利安排。

第三條 收費標準

類型	收費標準	方式	案件繳交
空間租借_Podcast 區	以時段或小時計算。每時段為 3 小時，上午 9:00~12:00；下午 13:00~16:00；收費標準：每時段 10,000 元、每小時 3,500 元		
空間租借_沙發訪談區			
Podcast 錄製服務	每小時 10,000 元起，每次至少 1 小時，專案報價	拍攝方式依狀況做調整	7 日內交付
一對一人物訪談錄影	每小時 15,000 元起，每次至少 1 小時，專案報價	依狀況做調整 使用 1-2 機	10 日內交付
剪輯服務	依案件需求報價	依需求調整	依案件評估

第四條 申請與使用規範

(一) 申請單位須於預定日前至少 **2 個月前**提出申請，付款方式可選擇現金繳款或

校內轉帳，應在使用前 7 天完成繳費，並將繳費證明提交至本院確認。逾期未繳者，將取消申請資格；若提前放棄場地，已繳納費用不予退還。錄製 Podcast 或人物訪談，除錄製費用外，需另外支付空間租金。

- (二) 申請案經評估通過後，須與本院召開**工作會議**，討論拍攝細節與需求。
- (三) 本院僅提供拍攝空間或錄影服務，錄影不含主持；影片內容如涉及肖像權或智慧財產權等，申請單位應自行處理相關授權與同意。
- (四) Podcast 區使用規範：Podcast 區內配有科管院 Logo 燈、三支麥克風及麥克風架、一台錄音介面及三張座椅。使用者須聽從本院人員指示操作，以避免設備故障或損壞，請自行攜帶錄製用筆電或記憶卡（microSD）。
- (五) 沙發訪談區使用規範：沙發訪談區內配有一座單人沙發、一座三人沙發及持續燈一座，僅供訪談、交流或簡單錄影之用，請保持區域整潔。
- (六) 使用後，借用單位應立即清潔場地，回復原狀；若有損壞或破壞，需負責賠償。本院有權雇工修復，並向借用單位追償相關費用。
- (七) 借用單位須愛護設備並配合本院監督，若擅自操作致設備故障或人員受傷，借用單位負完全責任。活動結束後需與本院人員共同確認設備歸還情況，若未經允許私自帶走器材，將視為偷竊，依法追究刑責。
- (八) 若因臨時需求導致攝錄影時間超過原約定時數，申請單位需支付額外費用。
- (九) 外景拍攝所產生之車馬費、油資、保險與住宿費，將依實際花費計算並額外收費。
- (十) 本單位無法支援緊急案件，請申請單位自行評估。
- (十一) 如未選擇剪輯服務，拍攝檔案皆以原始檔案交付，如需剪輯皆以 HD1080 之畫質交付。
- (十二) 校稿僅提供 1 次免費修正（以刪減為主），第二次起依總費用加計 10%遞增，第三次起加計 20%。
- (十三) 片頭、片尾影片客製化，將依需求以專案報價。

第七條 施行與修訂

本辦法經院務會議通過後實施。

國立清華大學科技管理學院影音基地租借與拍攝申請單

申請日期： 年 月 日

申請單位			
聯絡人姓名		連絡電話	
E-mail		預計人數	
使用事由			
空間	☐ podcast 區 ☐ 沙發訪談區		
錄製	☐ podcast ☐ 人物訪談 ☐ 影片剪輯		
使用日期	年 月 日(星期)		
起訖時間	時 分至 時 分		
費用	_____元	繳費方式	☐ 校內轉帳，計畫編號： ☐ 現金繳款
申請人 簽章	申請單位 主管簽章	場地租借 經 辦 人	單位主管簽章

※已詳閱場地借用與收費辦法之相關規定。簽名：_____

※借用時須收場地費一半之保證金，場地使用完畢，清潔回復原狀後，將退回保證金。